



## NAV Vestre Toten



|                                    |   |
|------------------------------------|---|
| <b>Rutine vedr:</b>                | <b>Kontakt med brukere som har barn</b> |
| Rutine nr.:                        |   |
| Revidert dato:                     | 28.10.13                                |
| Ref. til andre rutiner/dokumenter: | Handlingsveileder og drøftingsteam.     |
| Produsent/ansvarlig:               | NAVleder                                |
| Godkjent av:                       |   |
| Ikrafttredelsesdato:               |   |
| Evalueres:                         |   |

### 1. Hensikt:

Sikre at de ansatte ved NAV Vestre Toten sjekker ut om brukere som strever med egen livssituasjon har barn og hvordan disse blir ivaretatt.

### 2. Definisjoner:

### 3. Utførelse, ansvar og myndighet:

|   | <b>PROSEDYRE</b>  | <b>ANSVAR</b>   |
|---|---|---|
| 1 | I samtale med brukere i planlagte og ikke planlagte møter der bruker har utfordringer med å mestre egen hverdag.  | Skranke/bakvakt/veiledere som gjennomfører planlagt møter |
| 2 | Spørre om bruker har barn?  | Skranke/bakvakt/veiledere som gjennomfører planlagt møter |
| 3 | Har de omsorg for barn(a)?  | Skranke/bakvakt/veiledere som gjennomfører planlagt møter |
| 4 | Dersom ja: Hvordan er omsorgssituasjonen?<br><br>Dersom veileder er usikker på omsorgssituasjonen skal saken drøftes med avdelingsleder. Bruk handlingsplaner som er utarbeidet.<br><br>Videre skal veileder evt ta kontakt med andre samarbeidspartnere som er aktuelle eller melde saken inn til Drøftingsteamet.<br><br>I særskilte saker bør bekymring til barneverntjenesten vurderes. | Skranke/bakvakt/veiledere som gjennomfører planlagt møter |
| 5 | Ha fokus på punkt i egenvurderingsskjema der barn er tema. Samme rutine som beskrevet ovenfor skal følges.  | Skranke/bakvakt/veiledere som gjennomfører planlagt møter |
| 6 | Spørre/sjekke ut om bruker har en partner som også følges opp   | Skranke/bakvakt/veiledere                                 |

#### NAV Vestre Toten

Postadresse: Postboks 13, 2831 RAUFOSS  
Kontoradresse: Kirkevegen 8, Raufoss  
Telefon: 52 04 95 90

---

|  |  |                                 |
|--|--|---------------------------------|
|  | av NAV.<br>Dersom ja: Koordinere informasjon slik at barnet sin totale omsorgssituasjon blir belyst. | som gjennomfører planlagt møter |
|--|--|---------------------------------|